À RETOURNER
AVANT LE 30 NOVEMBRE 2026 A MINUIT

Le Taillanédoc
entre ville et vignes

DOSSIER DEMANDE DE SUBVENTIONS 2027

☐ **PREMIERE DEMANDE** ☐ **RENOUVELLEMENT**

INFORMATIONS SUR L'ASSOCIATION

- **Nom et sigle de l'association :**

PAGE 1 A COMPLÉTER POUR LES PREMIERES DEMANDES OU SI CHANGEMENTS

- **Nom de l'association :**

- **Sigle de l'association :**

- **Objet de l'association :**

- **Informations et coordonnées de l'association**

Adresse du siège social :

Code postal : Commune :

Téléphone : ou

Courriel :

Numéro SIRET :

N° de récépissé en Préfecture : Date de publication au JO :

Adresse de correspondance, si différente :

Adresse :

Code postal : Commune :

- **Identification du responsable de l'association**

Président :

Nom :

Prénom :

Téléphone : ou

Courriel :

● **Personne chargée du dossier de demande de subventions**

Nom :

Prénom :

Fonction au sein de l'association :

Téléphone : ou

Courriel :

● **Effectifs de l'association**

Nombre d'adhérents 2026-2027 :

dont Taillanais : / dont - de 18 ans :

Nombre d'adhérents 2025-2026 :

dont Taillanais : / dont - 18 ans :

Nombre d'adhérents 2024-2025 :

dont Taillanais : / dont - de 18 ans :

BILAN DES ACTIONS 2026

● **POUR LES PREMIERES DEMANDES : Présentez les actions que vous avez pu mettre en place en 2026 sur la commune.**

● Si votre association a bénéficié d'une subvention en 2026 pour mener une ou des action(s), vous devez impérativement compléter ce bilan (un bilan par projet) :

Nom et description du projet (type, date, lieu…) :

Nombre approximatif de bénéficiaires (par type de public) :

Les objectifs de l'action ont-ils été atteints au regard des indicateurs utilisés ?
exemple : déroulement de l'action, fréquentation, nombre de bénévoles impliqués, satisfaction des participants…

Bilan financier de l'action :

DÉPENSES		**RECETTES**	
INTITULÉ	Montant	INTITULÉ	Montant
Achats		Produit de l'évènement (entrées, buvettes …)	
Locations		Subvention Ville	
Rémunération d'intermédiaires		Autres subventions ou sponsors	
Publicité, communication			
Autres charges financières			
SOUS TOTAL DEPENSES		**SOUS TOTAL RECETTES**	
Précisez les coûts estimés et les ressources non monétaires mobilisées (bénévolat, locaux et logistiques à disposition…) : Voir Aide page 7			
CONTRIBUTATIONS VOLONTAIRES			
Secours en nature		Bénévolat et personnel mis à disposition	
Mise à disposition gratuite de biens et services		Mise à disposition de biens	
Prestations		Prestations	

Personnel bénévole		Dons en nature	
TOTAL DÉPENSES		**TOTAL RECETTES**	

Précisez ici toute information sur l'évènement ou l'action que vous jugez utile :

PROJETS 2027

● La ville du Taillan-Médoc proposera plusieurs manifestations en 2027.

Souhaitez-vous prendre part à ces dernières ? ☐ Tenue de buvette ☐ activités (concert, action de Découverte, atelier…) ☐ autre :

● Projets / actions locales

Organisez-vous des projets et/ou des manifestations ? ☐ oui ☐ non

Si oui : ☐ Au Taillan-Médoc ☐ Hors Taillan-Médoc

Présentation de votre/vos projet(s)/manifestation(s) en 2027 :

Nom et description du projet	Période/date(s)	Fréquentation attendue
		☐ < 100 ☐ 100-300 ☐ 300-500 ☐ > 500
		☐ < 100 ☐ 100-300 ☐ 300-500 ☐ > 500
		☐ < 100 ☐ 100-300 ☐ 300-500 ☐ > 500

		☐ < 100 ☐ 100-300 ☐ 300-500 ☐ > 500
		☐ < 100 ☐ 100-300 ☐ 300-500 ☐ > 500

DEMANDES

● **Sollicitez-vous un prêt de salle ?** ☐ oui ☐ non

Si oui : ☐ Ponctuellement (pour des besoins occasionnels) ☐ Régulièrement (pour des actions récurrentes)

● **Vous sollicitez une subvention :**

- Montant perçu en 2026 :
- Montant souhaité en 2027 :
- Afin de financer quelle action ?

Budget prévisionnel de ou des action(s) :

DÉPENSES		RECETTES	
INTITULÉ	Montant	INTITULÉ	Montant
Achats		Produit de l'évènement (entrées, buvettes …)	
Locations		Subvention Ville	
Rémunération d'intermédiaires		Autres subventions ou sponsors	
Publicité, communication			
Autres charges financières			
SOUS TOTAL DEPENSES		**SOUS TOTAL RECETTES**	
Précisez les coûts estimés et les ressources non monétaires mobilisées (bénévolat, locaux et logistiques à disposition…) : Voir Aide page 7			
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES			
Secours en nature		Bénévolat et personnel mis à disposition	
Mise à disposition gratuite de biens et services		Mise à disposition de biens	
Prestations		Prestations	
Personnel bénévole		Dons en nature	
TOTAL DÉPENSES		**TOTAL RECETTES**	

Précisez ici toute information sur l'évènement ou l'action que vous jugez utile :

ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e) :

Représentant(e) légal(e) de l'association :

- certifie que l'association est à jour de ses déclarations et en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants

- certifie que l'association s'inscrit dans l'esprit de la loi de 1901 et que ses membres ne tirent aucun bénéfice personnel de son activité

- certifie exactes et sincères les informations du présent dossier

Fait à : e :

Signature du Président.e :

PIÈCES À JOINDRE OBLIGATOIREMENT À VOTRE DOSSIER

- Un exemplaire des statuts de l'association (si ceux-ci n'ont pas déjà été remis)
- L'attestation sur l'honneur signée (manuellement ou électroniquement)
- La liste des personnes chargée de l'administration de votre association (composition du conseil d'administration et du bureau)
- **Un relevé d'identité bancaire ou postal de l'année**
- **Les rapports annuels d'activité et financier 2026**
- **Le compte de résultat 2026 et point de trésorerie**
- Le règlement intérieur à jour de l'association
- La déclaration en préfecture (pour les nouvelles associations)

Vous pouvez joindre tout autre document que vous jugerez utile pour l'instruction de votre demande.

AIDE POUR REMPLIR LA SOUS CATEGORIE : LES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES

Sous-catégorie : Les contributions volontaires

Exemples d'éléments valorisables :

- secours en nature : mise à disposition de personnel (hors bénévoles)

- mise à disposition de biens et services : salles, matériels…

- prestations : agent de sécurité, protection civile…

- personnels bénévoles : équivalence en salaire (nombres d'heures)

Pour information : évaluation du SMIC horaire : 12,31€/h (2026) brut + charges patronales (20% fourchette basse).